



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 90 «СКАЗКА»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
ул. Гражданская, 67 г. Симферополь 295048
тел. +7(3652)44-39-80

Номер документа	Дата составления
11	21.01.2021 г

ПРИКАЗ

«Об организации питания детей в МБДОУ № 90 «Сказка»

В связи с требованием Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.3/2.4.3590-20, с целью организации сбалансированного рационального питания детей в детском саду, строгого выполнения и соблюдения технологии приготовления блюд в соответствии с меню, выполнения норм потребления продуктов питания и их калорийности, а также осуществления контроля по данному вопросу

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возложить ответственность за организацию питания детей в детском саду на **медсестру Козыреву Елену Викторовну**:
 - организовать питание детей в учреждении в соответствии с утвержденным 10-дневным меню
 - изменения в меню разрешается вносить только по согласованию с заведующим детского сада.
 - Утвердить график приема пищи:
 - завтрак (по возрастной группе) 8.05 - 8.25
 - второй завтрак 10.00
 - обед 11.40. - 12.20
 - ужин 15.30-15.40
 - Составлять меню-требование накануне предшествующего дня, указанного в меню.
 - При составлении меню-требования учитывать:
 - нормы продуктов на каждого ребенка, рассчитывая норму выхода блюд;
 - при отсутствии наименования продукта в бланке меню-требования, дописывать его в конце списка;
 - подписывать меню-требование: медсестре, повару, кладовщику принимающему и выдающему продукты.
 - Представлять меню-требование для утверждения заведующим накануне предшествующего дня, указанного в меню.
 - Возврат и добор продуктов в меню оформлять не позднее 9.00 часов.
 - Контролировать качество получаемых от поставщика продуктов с ведением журнала установленной формы.

- Ежедневно вести накопительную ведомость по выполнению натуральных норм питания детей. Анализировать выполнение натуральных норм питания ежемесячно, подекадно, при необходимости, с последующей коррекцией.

- Ежедневно вести бракераж готовой продукции пищеблока с соответствующей записью в журнале установленной формы и подписями членов бракеражной комиссии в составе: медсестры Козыревой Е.В., повара Карпенко О.Н., специалиста по закупкам Огнёвой Д.В., воспитатель Бугаева О.В., помощник воспитателя Теслик Е.Н.

4. Сотрудникам пищеблока, отвечающим за организацию питания в детском саду разрешается работать только по утвержденному и правильно оформленному меню-требованию.

5. За своевременность доставки продуктов, точность веса, количество и ассортимент получаемых продуктов несут ответственность кладовщик детского сада Остапенко О.П. и представитель поставщика

- обнаруженные некачественные продукты, их недопоставка или недостача оформляются актом, который подписывает назначенная заведующим комиссия из работников детского сада и представитель поставщика.

- получение продуктов в кладовую, их соответствующее хранение и выдачу производит материально-ответственное лицо – кладовщик Остапенко О.П.

- выдачу продуктов со склада в пищеблок производить в соответствии утвержденным заведующим меню-требованием не позднее 14.00 часов предшествующего дня, указанного в нем.

- **кладовщику** О.П. Остапенко ежемесячно проводить выверку остатков продуктов питания с бухгалтером ЦЦООО Управления образования администрации г. Симферополя.

6. На пищеблоке необходимо иметь:

- инструкции по охране труда и технике безопасности, должностные инструкции, инструкции по соблюдению санитарно-противоэпидемического режима;

- картотеку технологий приготовления блюд;

- график выдачи готовых блюд;

- суточную пробу всех приготовленных блюд в объеме порции за 48 часов;

- вымеренную посуду с указанием объемов;

- медицинскую аптечку.

7. Работникам пищеблока запрещается раздеваться и хранить личные вещи на рабочем месте.

8. Ответственность за организацию питания детей в группах несут воспитатели и помощники воспитателя каждой группы.

9. Общий контроль за организацией питания оставляю за собой.

10. Ответственность за выполнение данного приказа возлагаю на медсестру Е.В. Козыреву, кладовщика О.П. Остапенко, повара О.Н. Карпенко.

Заведующий МБДОУ №90 «Сказка»

О. Н. Серкевич



С содержанием данного приказа ознакомлены:

Козырева Е.В.

Остапенко О.П.

Карпенко О.Н.